

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
БДОУ г. Омска «Детский сад № 336»  
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ /Махмудова Т.В./

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий БДОУ г. Омска  
«Детский сад № 336»  
\_\_\_\_\_ И.П. Колупаева  
Приказ № 54-од  
от 31 августа 2022 год

## **Положение о создании рабочей группы по ВСОКО**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- с Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Уставом БДОУ г. Омска «Детский сад № 336»;
- Положением о самообследовании.

1.2. Настоящее положение закрепляет основные направления деятельности рабочей группы по оценке качества ВСОКО, направления и цели оценочной деятельности в БДОУ г. Омска «Детский сад № 336»; регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО и самообследования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОК).

### **2. Направления деятельности рабочей группы по ВСОКО**

2.1. Направления ВСОКО соответствуют требованиям ФГОС ДО, а также федеральным требованиям к содержанию отчета о самообследовании. Согласно положению ВСОКО оценке подлежат:

- условия реализации ООП ДО;

- образовательная деятельность ДОО;
- динамика индивидуального развития воспитанников;
- результаты освоения ООП ДОО;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.2. Сроки и периодичность оценочных процедур ВСОКО определяются рабочей группой по оценке

### 3. Организация функционирования ВСОКО

3.1. Функционирование ВСОКО организует заведующим с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.

3.2. Оценка условий проводится:

- на этапе разработки и утверждения ООП ДО;
- в рамках мероприятий внутрисадовского контроля;
- ежегодно в конце учебного года с целью анализа развития условий.

3.3. Оценку условий проводит заместитель заведующего.

3.4. К оценке условий привлекается бухгалтер с целью согласования результатов оценки с показателями выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Оценку соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит старший воспитатель.

3.6. Результаты оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО анализирует старший воспитатель и готовит справку о соответствии, которая выносится на обсуждение педагогического совета.

3.7. Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводится на этапе разработки и утверждения ООП ДО.

3.8. Оценку достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели.

3.9. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводится дважды в год: в последнюю неделю сентября и последнюю неделю апреля.

3.10. По итогам оценки старший воспитатель готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития воспитанников за прошедший учебный год.

3.11. Оценку удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуют воспитатели в последнюю неделю апреля.

Воспитатели:

- раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты;
- собирают заполненные анкеты;
- обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю сводную информацию по группе.

#### 4. Инструменты ВСОКО

4.1. Инструментами ВСОКО выступают:

- оперативный контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль;
- мониторинги.

#### 5. Документация ВСОКО

5.1. Документацию ВСОКО составляют:

- настоящее положение;
- приложения к настоящему положению;
- заполненные шаблоны оценки по каждому приложению.

5.2. Копии настоящего положения и приложений к нему размещаются на сайте БДОУ в составе материалов отчета о самообследовании.

Приложение № 2  
к приказу заведующего № 54-од  
от «31» августа 2022 год

### **Состав рабочей группы по оценке качества образования в БДОУ**

- Махмудова Татьяна Валерьевна, старший воспитатель;
2. Нецвитайло Мария Станиславовна, воспитатель;
3. Бажанова Александра Евгеньевна, воспитатель;
4. Петроченко Светлана Алексеевна, воспитатель;
5. Логвинова Мария Сергеевна, родитель;
6. Мужеловская Светлвана Владимировна, родитель

Приложение № 2  
к приказу заведующего № 49-од  
от «31» августа 2023 год

**Состав рабочей группы по оценке качества образования в БДОУ**

1. Махмудова Татьяна Валерьевна, старший воспитатель;
2. Нецвитайло Мария Станиславовна, воспитатель;
3. Бажанова Александра Евгеньевна, воспитатель;
4. Ануфриева Наталья Юрьевна, воспитатель;
5. Логвинова Мария Сергеевна, родитель;
6. Мужеловская Светлана Владимировна, родитель